



PROTOKOLL
über die
GEMEINDERATSSITZUNG

am: 12. Dezember 2023
Gemeindeamt
3001 Mauerbach
Hauptstraße 246

Beginn: 19:06 Uhr
Ende: 19:42 Uhr

Anwesend: Bürgermeister Peter Buchner MBA (als Vorsitzender, ÖVP)
Vbgm Ing. Georg Kabas (ÖVP)

VP-Mauerbach:

GGR Manuela Bannauer
UGR Bernhard Beer
GGR Thomas Bruckner
GR HR DI Helge Ebner
BGR HR Dr. Hans Jedliczka
GR Sandra Wurzer
GGR Matthias Pilter
GGR Martina Reitermayer, MSc
GR Michael Strozer, MSc

Grüne Plattform:

GR Susanne Eis
GR Michael Felzmann
GR Mag. Magdalena Hendriks

SP Mauerbach:

GGR Erwin Hackl
GR Dr. Siegfried Kommar
GR Johann Kneissl
GR Elisabeth Mangst

Freiheitliche Partei Österreichs:

-

Entschuldigt: GR Volker Brieger, MA (FPÖ), GR Karoline Dirnberger, BEd (Grüne),
GGR Ursula Prader (Grüne), GR Andreas Radlherr (ÖVP), GR Daniel Wurzer (ÖVP)

Weiters anwesend:

Ing. Huberta Weissmann (Amtsleitung)
Paul Bluschke (Finanzbuchhaltung)
Sabine Janu (Schriftführerin)

Die Einladung sämtlicher Mitglieder des Gemeinderates ist ausgewiesen.

Der Gemeinderat zählt 23 Mitglieder, davon sind zu Sitzungsbeginn 18 anwesend, der Gemeinderat ist daher beschlussfähig.

Außerdem sind 4 Zuhörer anwesend.

Der Vorsitzende, Bürgermeister Buchner, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Er begrüßt auch die Zuhörer.

Tagesordnung

I. öffentlicher Teil

- I/1 Angelobung eines Gemeinderates
- I/2 Nachwahl in Ausschüsse
- I/3 Genehmigung Protokoll vom 27.09.2023
- I/4 Anfragen an den Bürgermeister, Vizebürgermeister, Ausschuss und Fraktionsvorsitzende
- I/5 Bericht Prüfungsausschuss vom 07.12.2023
- I/6 Voranschlag 2024
- I/7 Kleinregionaler Strategieplan 2023-2027
- I/8 SC Mauerbach – Unterstützung Vereinshaus
- I/9 SC Mauerbach – Überdachung der Container (Witterungsschutz), Verstärkung für Photovoltaikanlage
- I/10 Pachtvertrag Räumlichkeiten Jugendzentrum
- I/11 Grundsatzbeschluss - Entgeltfreier Erwerb der Grundstücke EZ 1732 und EZ 1752 (Siedlerverein)
- I/12 Pachtvertrag Gdstk. Nr. 142/36 (EZ 1319)
- I/13 Förderansuchen Pfarren Mauerbach und Steinbach
- I/14 Bestellung Kassenverwalter

II. Dringlichkeitsanträge

III. nicht öffentlicher Teil

- III/1 Personalangelegenheiten
- III/2 Kinderweihnachtsgeld
- III/3 Weihnachtsspendungen an Bedürftige

I/1 Angelobung eines Gemeinderates

Bgm Peter Buchner teilt mit, dass sowohl GR Kneissl als auch GR Ebner bereits vor Sitzungsbeginn angelobt wurden.

I/2 Nachwahl in Ausschüsse

I/2.1 Nachwahl in Ausschüsse

Nachdem GR Helmut Gartner sein Gemeinderatsmandat zurückgelegt hat, wurden seine Funktionen im Finanzausschuss, im Kulturausschuss und im Prüfungsausschuss frei. Es liegt ein Wahlvorschlag der **ÖVP Mauerbach** für die Nachbesetzung vor, der noch weitere Veränderungen vorsieht:

GR HR DI Helge Ebner

wird neu in den Prüfungsausschuss und in den Umweltausschuss nominiert

GR Sandra Wurzer:

wird aus dem Bauausschuss abberufen und neu in den Sozialausschuss nominiert.

GGR Manuela Bannauer wird aus dem Sozialausschuss abberufen.

GGR Matthias Pilter:

wird aus dem Umweltausschuss abberufen und neu in den Finanzausschuss nominiert.

GR Daniel Wurzer:

wird neu in den Bauausschuss nominiert.

GR Bernhard Beer:

wird neu in den Kulturausschuss nominiert.

Die Wahl wird geheim mittels Stimmzettel vorgenommen.

Zur Beurteilung der Gültigkeit und Ungültigkeit der Stimmzettel werden GR Sandra Wurzer und GR Felzmann nominiert.

abgegeben: 18 Stimmen

ungültig: 0 Stimmen

18 Stimmen lauten auf alle in diesem Wahlvorschlag angegebenen Gemeinderäte.

Die Wahl wird von allen angenommen.

I/2.2 Nachwahl in Ausschüsse

Nachdem GR Mag. Christine Pennauer ihr Gemeinderatsmandat zurückgelegt hat, wurden ihre Funktionen im Infrastrukturausschuss und im Prüfungsausschuss frei. Es liegt ein Wahlvorschlag der **Mauerbacher Sozialdemokraten** für die Nachbesetzung vor, der noch weitere Veränderungen vorsieht:

GR Johann Kneissl

wird neu in den Prüfungsausschuss und den Kulturausschuss nominiert

GR Elisabeth Mangst:

wird aus dem Kulturausschuss abberufen und neu in den Infrastrukturausschuss nominiert.

Die Wahl wird geheim mittels Stimmzettel vorgenommen.

Zur Beurteilung der Gültigkeit und Ungültigkeit der Stimmzettel werden GR Sandra Wurzer und GR Felzmann nominiert.

abgegeben: 18 Stimmen

ungültig: 0 Stimmen

18 Stimmen lauten auf alle in diesem Wahlvorschlag angegebenen Gemeinderäte.

Die Wahl wird von allen angenommen.

I/3 Genehmigung Protokoll vom 27.09.2023

Zum Protokoll vom 27.09.2023 liegt eine Stellungnahme von GR Wurzer vor:

Ich habe eine kleine Anmerkung zum Protokoll:

Beim Dringlichkeitsantrag habe ich mich bei der Zulassung (setzen auf TO) enthalten, beim Antrag war ich dafür.

Somit stellt Bgm Buchner den

Antrag:

Der Gemeinderat möge das Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 27.09.2023 mit der von GR Wurzer beantragten Änderung genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/4 Anfragen an den Bürgermeister, Vizebürgermeister, Ausschuss und Fraktionsvorsitzende

Es liegen keine Anfragen vor.



MARKTGEMEINDE MAUERBACH
BEZIRK ST. PÖLTEN
LAND NIEDERÖSTERREICH

PROTOKOLL

über die unangekündigte

Sitzung des **PRÜFUNGS AUSSCHUSSES**

am Donnerstag, 07. Dezember 2023

im Gemeindeamt, 3001 Mauerbach, Hauptstraße 246

Beginn: 15:00 Uhr

Ende: 15.49 Uhr

anwesend:

GR Michael Felzmann (Vorsitzender)

BGR Dr. Hans Jedliczka

GR Michael Strozer MSc

Nicht anwesend

weitere anwesend:

VB Paul Bluschke

Tagesordnung:

1. Prüfung Kassa, Konten, Belege
2. Liquidität, offene Forderungen, Zahlungsziele
3. Allfälliges

Der Vorsitzende, GR Felzmann, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass die heutige Sitzung beschlussfähig ist.

1. Prüfung Kassa, Konten, Belege

Konten wurden geprüft und für richtig befunden, Kassa wurde beigebracht, das Bargeld wurde nachgezählt und der Kassastand entspricht der aktuellen Buchhaltung.

Zahlweg 14, ein Raikakonto wurde für die Finanzierung des Kutscherstallumbaus verwendet und zwischenzeitlich auch für die Finanzierung der Straßenbeleuchtung. Da die Bankspesen der Raika angehoben wurden ist angedacht, dieses Konto und auch die anderen Raikakonten aufzugeben.

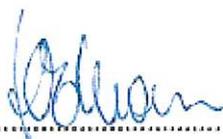
2. Liquidität, offene Forderungen, Zahlungsziele

Der Rahmen der Finanzbuchhaltung beträgt €860000.- und ist derzeit mit rund €477000.- ausgenutzt. Zu Jahresende werden noch Ertragsanteile in noch unbestimmter Höhe einlangen. Auch ohne den Ertragsanteilen sollte es möglich sein, dass mit der Abbuchung der Kreditraten samt Zinsen, der Leasingraten und der Lohn- und Lohnnebenkosten, den Rahmen nicht zu überschreiten.

3. Allfälliges

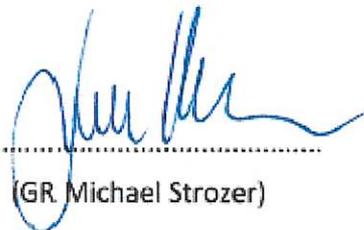
Nächste Ausschusssitzung Dienstag 12 03 2024, 14.00 Uhr

Der Vorsitzende
für die grüne Plattform



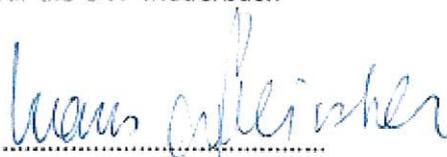
(GR Michael Felzmann)

für die ÖVP Mauerbach



(GR Michael Strozer)

für die ÖVP Mauerbach



(BGR Dr. Hans Jedliczka)

I/6 Voranschlag 2024

Der heurige Voranschlag konnte nur mit Hilfe des Landes NÖ ausgeglichen erstellt werden. Es wird eine Bedarfszuweisung – BZ II, Härteausgleich – gestellt. Unmittelbar nach dem Rechnungsabschluss 2023 muss ein Nachtragsvoranschlag 24 erstellt werden, damit alle Abschlusswerte des Rechnungsabschlusses eingearbeitet werden können.

An Vorhaben im investiven Haushalt stehen im Jahr 2024 die Fortführung des Straßenbaus (Nebenflächen der Steinbachstraße) und die Weiterführung der Digitalisierung. Weiters sind die beiden Projekte, zu denen bereits ein Gemeinderatsbeschluss existiert (Jugendtreff und Sportplatz) im VA24 eingearbeitet.

Der Finanzierungshaushalt weist ein Minus von € 28.700,00, der Ergebnishaushalt ein Minus von 208.800,00 und das Haushaltspotential ein Plus von 26.300,00 auf.

Der Voranschlag lag vom 20.11.2023 – 04.12.2023 zur allgemeinen Einsicht im Gemeindeamt auf. – Stellungnahmen sind keine eingelangt.

Somit stellt **Vbgm Kabas** den

Antrag:

der Gemeinderat möge den kundgemachten Voranschlag 2024, zu dem keine Stellungnahmen eingelangt sind, mit dem ausgewiesenen Ergebnis des Finanzierungs- und des Ergebnishaushalts, dem Rahmenkassenkredit in der Höhe von 10% der Erträge des Ergebnishaushalts und den aufgelegten Beilagen, beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

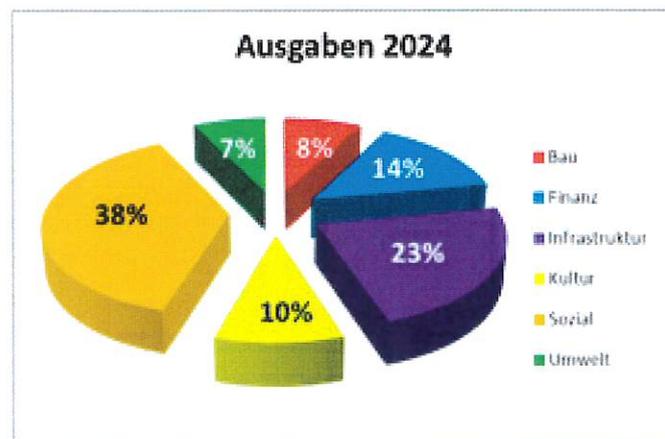
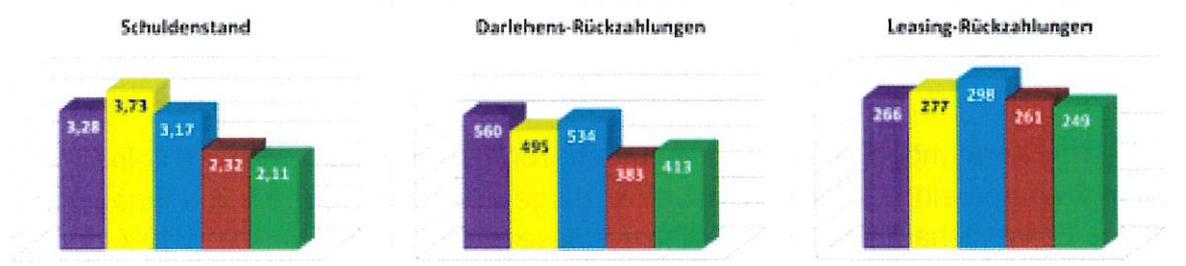


INFORMATIONEN ZUM VORANSCHLAG 2024

Operative Gebarung (Auszahlungen) Finanzierungshaushalt: € 7.569.300,00
Investive Gebarung (Auszahlungen) Finanzierungshaushalt: € 456.600,00

Schuldenstand, Darlehens-Rückzahlungen und Leasing-Rückzahlungen:

RA 2020 / RA 2021 / RA 2022 / VO 2023 / VO 2024



Geplante neue Projekte 2024:

Bezeichnung	Summe	Finanzierung (gerundet)
Straßenbau	€ 150.000	Bedarfszuweisung: € 150.000
Sportplatz-Gebäude	€ 250.000	Förderung: € 50.000 Darlehen: € 200.000

I/7 Kleinregionaler Strategieplan 2023-2027

Seit Gründung der Kleinregion „Wir 5 im Wienerwald“ im Jahr 2017 ist aufgrund der gemeinsamen Organisation und Durchführung zahlreicher Projekte und Initiativen – unterstützt durch NÖ Regional – eine enge Zusammenarbeit entstanden.

Um diese Zusammenarbeit künftig noch mehr intensivieren und weiterentwickeln zu können, ist in gemeinsamen Gesprächen vorliegender kleinregionaler Strategieplan 2023-2027 ausgearbeitet worden.

Daher stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge dem vorliegenden kleinregionalen Strategieplan 2023 – 2027, Kleinregion „Wir 5 im Wienerwald, unter der Voraussetzung der Zustimmung aller Gemeinden der Kleinregion (Gablitz, Purkersdorf, Tullnerbach und Wolfsgraben), zustimmen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: 15 Stimmen dafür

3 Enthaltungen (GR Eis, GR Felzmann, GR Mag. Hendriks)

I/8 SC Mauerbach – Unterstützung Vereinshaus

Nachdem in der Gemeinderatssitzung vom 27.09.2023 der Grundsatzbeschluss betreffend Errichtung einer Containerlösung am Sportplatz Mauerbach gefasst wurde, hat der SC Mauerbach entsprechende Angebote eingeholt. Nach Absprache mit dem Fußballverband auch hinsichtlich Fördermöglichkeiten des neuen Vereinsgebäudes wurde eine vollausgestattete Containerlösung gefunden. Bestbieter ist die Fa. Containex mit einer Lösungsvariante in Höhe von € 180.000,00 inkl. USt.

Die Einreichung der Förderung erfolgt durch den Fußballverein.

Daher stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge dem SC Mauerbach zwecks Errichtung eines neuen Vereinshauses mittels Containerlösung eine finanzielle Unterstützung in Höhe von € 180.000,00 gewähren.

Bedeckung: 5/2690-0100

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/9 SC Mauerbach – Überdachung der Container (Witterungsschutz), Verstärkung für Photovoltaikanlage

Um eine möglichst hohe Schonung der Container vor allem in Bezug auf Witterungseinflüsse zu erreichen, aber auch als Verstärkung der Dachfläche für die

geplante Photovoltaikanlage, ist es erforderlich, eine zusätzliche „Dachhaut“ über den Containern anzubringen.

Seitens Fa. Containex liegt eine Kostenschätzung von einem Subunternehmen in Höhe von € 73.150,00 exkl. USt vor. Eine gemeinsame Anlieferung und Aufstellung von Containern und Überdachung seitens Fa. Containex ist angedacht.

Daher stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge die Anschaffung der Überdachung der Container des SC Mauerbach zwecks Witterungsschutz und Verstärkung der Photovoltaikanlage über die Fa. Containex in Höhe von € 73.150,00 exkl. USt. genehmigen.

Bedeckung: 5/2690-0100

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/10 Pachtvertrag Räumlichkeiten Jugendzentrum

In der Gemeinderatssitzung vom 28.6.23 wurde der Grundsatzbeschluss gefasst, in den Räumlichkeiten in 3001 Mauerbach, Hauptstraße 37 (Kellerlokal) einen Jugendtreff abzuhalten.

Nun wurde ein entsprechender Pachtvertrag mit dem Eigentümer, Herrn Eridon Kraja aufgesetzt.

Der Pachtvertrag wurde in den FA Sitzungen am 14.6. und 13.11. behandelt.

Etliche Änderungen sind nach der Sitzung am 14.6. eingearbeitet worden und so wurde in der FA Sitzung vom 13.11.23 im FA die Vorlage an den Gemeinderat beschlossen.

Somit stellt **Vbgm Kabas** den

Antrag:

der Gemeinderat möge den vorliegenden Pachtvertrag mit Herrn Eridon Kraja für den Betrieb eines Jugendtreffs beschließen.

Der Pachtvertrag beginnt am 1.1.2024 und wird auf 3 Jahre abgeschlossen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/11 Grundsatzbeschluss - Entgeltfreier Erwerb der Grundstücke EZ 1732 und EZ 1752 (Siedlerverein)

Mit Abtretungsvertrag vom 15.09.1993 hat der Siedlerverein Mauerbach folgende Grundstücke an die MG Mauerbach als Verwalterin des Öffentlichen Guts abgetreten:

- 237/9, 237/10, 242/35, 242/36 (EZ 1732)
- 142/31, 142/32, 142/33 (EZ 1752)

Nicht mit übertragen wurden damals die Grundstücke 142/5, 237/8, 242/39 (EZ 1732) und 142/34 (EZ 1752).

Obwohl der Siedlerverein vor seiner Auflösung die Abtretung dieser Grundstücke an die MG Mauerbach in die Wege geleitet hat, wurde dies – aus nicht mehr nachvollziehbaren Gründen – nicht grundbücherlich durchgeführt.

Um die Abtretung besagter Grundstücke abschließen zu können, wurde seitens der Bezirkshauptmannschaft Herr BR a.D. Schöls als Abwickler bestellt.

Das Notariat Dr. Fuchs wurde mit der Einleitung der erforderlichen Schritte beauftragt.

Daher stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Grundsatzbeschluss fassen, dem entgeltfreien Erwerb der Grundstücke 142/5, 237/8, 242/39 (EZ 1732) und 142/34 (EZ 1752) zuzustimmen, wobei die seitens des Notariats entstehenden Kosten in späterer Folge im Gemeindevorstand zu beschließen sein werden.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/12 Pachtvertrag Gdstk. Nr. 142/36 (EZ 1319)

Das Grundstück 142/36 war seit Oktober 1987 für 30 Jahre an Herrn Günter Polzer verpachtet. Bereits während dieser Zeit hat Herr Christian Ungler die Bewirtschaftungspflicht für Herrn Polzer übernommen.

Nachdem der Pachtvertrag mit Herrn Polzer abgelaufen ist, ist nun Herr Christian Ungler mit dem Wunsch an die Marktgemeinde Mauerbach herantreten, das Grundstück 142/36, inliegend in der EZ 1319, im Ausmaß von ca. 2,2828 ha, für die weitere Bewirtschaftung zu pachten. Da seitens der Gemeinde derzeit kein Eigenbedarf besteht, steht einer weiteren Verpachtung nichts entgegen. Der Pachtvertrag soll auf 15 Jahre (01.01.2024 bis 31.12.2038) abgeschlossen werden.

Daher stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge folgenden Pachtvertrag beschließen:

P a c h t v e r t r a g

abgeschlossen zwischen

1. Marktgemeinde Mauerbach, 3001 Mauerbach, Hauptstraße 246,
vertreten durch Bürgermeister Peter Buchner, MBA

und

2. Christian Ungler, 3001 Mauerbach, Hauptstraße 145/1

§1

Vertragsgegenstand

Die Marktgemeinde Mauerbach ist Eigentümerin des Grundstückes mit der Grundstücksnummer 142/36, inne liegend in der EZ 1319, KG Mauerbach 01903, Widmung „Glf“ (Grünland Landwirtschaft-Forst), im Ausmaß von 22.828 m².

Die Marktgemeinde Mauerbach verpachtet nunmehr das vorgenannte Grundstück der Katastralgemeinde Mauerbach an Herrn Christian Ungler. Letzterer nimmt dieses Grundstück zwecks landwirtschaftlicher Nutzung in Bestand.

§2

Beginn und Dauer

Das Pachtverhältnis beginnt am 01.01.2024 und wird auf die Dauer von 15 Jahren abgeschlossen.

Dieses Pachtverhältnis endet somit – abgesehen von der einvernehmlichen Auflösung – ohne jede Aufkündigung am 31.12.2038.

Die Vertragsparteien halten jedoch fest, dass einvernehmlich dieser Pachtvertrag jederzeit aufgelöst werden kann.

Dem Verpächter steht es jedoch frei, dieses Pachtverhältnis vorzeitig dann zur Auflösung zu bringen, wenn:

- a) der Pächter den Vertragsgegenstand zu anderen Zwecken als zur landwirtschaftlichen Nutzung benützt;
- b) der Pachtzins trotz Setzung einer zweimonatigen Nachfrist mittels eingeschriebenen Briefes nicht bezahlt wird.

Bei Vorliegen eines der vorgenannten Gründe kann somit dieses Pachtverhältnis mittels eingeschriebenen Briefes aufgelöst werden.

§3

Pachtzins

Als Pachtzins vereinbaren die Vertragsparteien jährlich einen Betrag, der dem Gegenwert von 100 (einhundert) Kilogramm Mahlweizen pro Hektar Pachtfläche inkl. Steuern und Abgaben entspricht.

Dieser Betrag ist innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsunterzeichnung und in weiterer Folge jährlich jeweils zu Jahresbeginn mit einem zehntägigen Respiro an den Verpächter zur Bezahlung fällig.

§4

Bewirtschaftungspflicht

Der Pächter ist verpflichtet, den Pachtgegenstand ortsüblich im Sinne eines ordentlichen Landwirtes zu bewirtschaften.

Sollte in Zukunft eine Bewirtschaftung des Pachtobjektes behördlich untersagt werden, so entfällt für diese Dauer der zu entrichtende Pachtzins, außer es wird die Verpflichtung zur Brachlegung von öffentlicher Hand abgegolten.

§5

Feldweg und Wasserleitung

Dem Pächter ist bekannt, dass sich an der östlichen Grenze des Pachtgegenstands ein Feldweg in einer Breite von drei Meter und eine Wasserleitung befinden.

Der Pächter und seine Rechtsnachfolger sind verpflichtet, den Bestand und die Benützung dieser Anlagen entschädigungslos zu dulden, ebenso deren Instandhaltung, Wartung und Reparatur.

§6

Zustand, Veränderung

Die Marktgemeinde Mauerbach haftet nicht für eine bestimmte Eigenschaft oder Beschaffenheit des bestandgegenständlichen Grundstückes, welches der Pächter kennt.

Etwaige Schäden aus Elementarereignissen (Brand, Diebstahl, Überflutung, ...) sind durch eine entsprechende Versicherung auf Kosten des Pächters abzudecken.

Allfällige, die Nutzung des Pachtobjektes betreffende angeordnete Auflagen anderer Behörden, werden von der Marktgemeinde Mauerbach nicht erfüllt.

Jede darüberhinausgehende Änderung des Verwendungszweckes bedarf der ausdrücklichen Zustimmung des Verpächters; die Einhaltung der Schriftform wird empfohlen.

§7

Weitergabeverbot

Das Pachtobjekt darf ohne schriftliche Zustimmung der Verpächterin weder entgeltlich noch unentgeltlich ganz oder teilweise Dritten überlassen werden. Auf keinen Fall ist es dem Pächter gestattet, Rechte aus diesem Vertrag an Dritte abzutreten.

§8

Schriftform

Jegliche Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages sind nur wirksam, wenn sie schriftlich vereinbart werden. Dies gilt auch für eine Änderung dieser Schriftformklausel.

§9

Kosten und Gebühren.

Sämtliche mit der Errichtung und Vergebührung dieses Pachtvertrages verbundenen Kosten, Gebühren, Steuern und Abgaben trägt der Pächter.

Zum Zwecke der Gebührenbemessung wird festgestellt, dass die Jahrespacht EURO 90,-- (neunzig) beträgt.

§10

Ausfertigungen

Dieser Pachtvertrag wird in zwei Ausfertigungen errichtet, von welcher jeder Vertragsteil eine erhält.

Mauerbach, am 12.12.2023

Für die Marktgemeinde Mauerbach

Der Pächter

Der Bürgermeister

Geschäftsführender

Gemeinderat

.....
(Peter Buchner, MBA)

.....
(Christian Ungler)

beschlossen in der Sitzung des Gemeinderates
am 12.12.2023

Gemeinderat

Gemeinderat
.....

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/13 Förderansuchen Pfarren Mauerbach und Steinbach

I/13.1 Pfarre Maria Rast - Förderung

Die Pfarre Maria Rast in Steinbach hat um Zuerkennung einer Subvention in der bisher gewährten Höhe von € 800,00 für das Jahr 2024 angesucht.

Weiters wurde auch um eine gesonderte finanzielle Unterstützung aufgrund der Energiepreisproblematik in Höhe von € 740,00 angesucht. Dieses Ansuchen wird im zuständigen Ausschuss behandelt und gegebenenfalls im 1. NVA 2024 berücksichtigt.

Bedeckung: 1/3900 - 7290

Somit stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge der Pfarre Maria Rast eine Förderung für das Jahr 2024 in der Höhe von € 800,00 gewähren.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/13.2 Pfarre Maria Himmelfahrt - Förderung

Die Pfarre Maria Himmelfahrt in Mauerbach hat um Zuerkennung einer Subvention in der bisher gewährten Höhe von € 800,00 für das Jahr 2024 angesucht.

Weiters wurde auch um eine gesonderte finanzielle Unterstützung für die Teilreinigung und Restaurierung des Tabernakel-Ensembles mit veranschlagten Kosten in Höhe von € 16.000,00 angesucht. Dieses Ansuchen wird im zuständigen Ausschuss behandelt und gegebenenfalls im 1. NVA 2024 berücksichtigt.

Bedeckung: 1/3900 - 7290

Somit stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge der Pfarre Maria Himmelfahrt eine Förderung für das Jahr 2024 in der Höhe von € 800,00 gewähren.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

I/14 Bestellung Kassenverwalter

Nach der Pensionierung der Kassenverwalterin, Frau Sabine Fritsch, soll die bisherige Stellvertreterin Elisabeth Sojak als Nachfolgerin bestellt werden. Als neuer Stellvertreter ist Paul Bluschke vorgesehen.

Somit stellt **Bgm Buchner** den

Antrag:

Der Gemeinderat möge Elisabeth Sojak zur Kassenverwalterin und Paul Bluschke zum Vertreter der Kassenverwalterin bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

Ende öffentlicher Teil 19:31 Uhr.

III. nicht öffentlicher Teil

III/1 Personalangelegenheiten

III/2 Kinderweihnachtsgeld

III/3 Weihnachtswendungen an Bedürftige

BGM Peter Buchner bedankt sich für die sehr gute Zusammenarbeit, wünscht frohe Weihnachten, sowie alles Gute im neuen Jahr. GR Mangst schließt sich im Namen der SPÖ mit dem Dank der guten Zusammenarbeit und den Glückwünschen an.

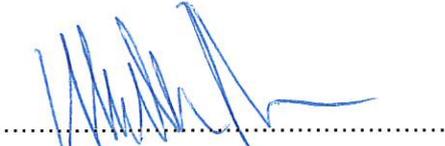
Der Bürgermeister schließt die Sitzung um 19:42 Uhr.

Der Bürgermeister



(Peter Buchner, MBA)

Für die VP Mauerbach



(GGR Matthias Pilter)

Für die Grüne Plattform



(GR Michael Felzmann)

Für Die Mauerbacher Sozialdemokraten



(GR Elisabeth Mangst)

Für die Freiheitliche Partei Österreichs

entschuldigt abwesend



(GR Volker Brieger, MA)

Schriftführerin



(Sabine Janu)